

## *Eindejaarstips Salarisadministratie 2011*

Geachte klant,

Na de verwerking van de salarissen in december wordt de salarisadministratie voor het jaar 2011 afgesloten. In januari/februari 2012 verzorgen we de opmaak en verzending van de jaaropgaven voor de werknemers, samen met de eventuele opgaven aan uitvoeringsinstanties van bijvoorbeeld pensioenregeling en/of ziekteverzuimverzekering. Begin 2012 starten we de salarisadministratie voor het nieuwe jaar op.

Om er voor te zorgen dat alles op tijd en correct gebeurt is het belangrijk dat we op de hoogte zijn van noodzakelijke gegevens. Deze dienen uiterlijk **15 december 2011** in ons bezit te zijn. Alleen dan kan tijdige verwerking kan plaatsvinden. Dit mede in verband met bankbetalingen vóór Kerst en Nieuwjaar.

Wanneer u na de salarisverwerking voor de maand december 2011 nog extra betalingen, bijvoorbeeld bonussen, aan uw werknemers wilt verstrekken, vragen we u om deze informatie uiterlijk **9 januari 2012** bij ons aan te leveren. Houdt u er rekening mee dat alles definitief in de elektronische aangifte loonheffingen van december verwerkt moet worden om boetes te vermijden.

Voordat de salarisadministratie van 2011 definitief wordt afgesloten, maken we u attent maken op een aantal zaken die wellicht (nog) niet in uw salarisadministratie is verwerkt, maar daar mogelijk wel in thuis hoort.

Wilt u meer weten over deze checklist of hebt u vragen over uw salarisadministratie, dan kunt u uiteraard contact opnemen met onze salarisprofessionals. Ons team informeert u graag nader.

Team SAB Salarisadviesbureau

## Checklist bij de afsluiting van de salarisadministratie 2011

### *Loon in natura*

Een vergoeding of verstrekking van maaltijden is onbelast, mits de vergoeding of verstrekking een meer dan bijkomstig zakelijk karakter heeft. Is het zakelijke karakter van bijkomstig belang dan is het niet mogelijk de vergoeding of verstrekking onbelast te doen. In dit geval dient u de vergoeding of verstrekking (gebaseerd op de waarde in het economisch verkeer) tot het loon te rekenen.

Indien er maaltijden worden *verstrekt* (bijvoorbeeld lunches tussen de middag) in bedrijfskantines of soortgelijke ruimte in de niet-zakelijke sfeer dan geldt in beginsel de regeling voor kantinemaaltijden. Men kan dit bedrag bij het loon van de werknemer tellen als loon in natura (eventueel onder aftrek van een eigen bijdrage, of de forfaitair vastgestelde waarde via de eindheffing (tabeltarief) ten laste van de werkgever afrekenen op de aangifte loonheffingen. De forfaitaire bedragen voor het jaar 2011 zijn gesteld op € 2,20 voor een lunch en € 4,25 voor een warme maaltijd.

### *Geschenken bij door de werkgever bepaalde gelegenheden*

Kerstpakketten en andere geschenken kunnen door de werkgever niet onbelast aan werknemers worden verstrekt. Wanneer er door de werkgever op een gewenste gelegenheid (of meerdere gelegenheden, bijvoorbeeld Pasen, verjaardag en Kerst) een geschenk wordt gegeven (*geen geldbedrag!*) kan gebruik worden gemaakt van de geschenkenregeling met speciale eindheffing.

Hierdoor neemt de werkgever de verschuldigde loonheffing over deze verstrekkingen in natura voor zijn rekening, waardoor er dan geen inhouding plaats vindt bij de werknemer. Ook zijn er bij eindheffing geen premies werknemersverzekeringen verschuldigd.

Bij een verstrekking op een door de werkgever bepaalde gelegenheid mag tot een waarde van € 70 gebruik worden gemaakt van eindheffing tegen een speciaal tarief van 20%. Voor het meerdere of andere verstrekkingen geldt het normale tabeltarief eindheffing.

Indien u derhalve onbelaste geschenken in geld of natura hebt verstrekt in 2011 aan uw werknemers op een bepaalde gelegenheid zoals algemeen erkende feestdagen of persoonlijke feestdagen van werknemers, of van plan bent kerstpakketten e.d. te verstrekken in december 2011, dan verzoeken wij u ons daarover te informeren.

### ***Personeelsleningen***

Indien u aan werknemers een laagrentende of renteloze (consumptieve) personeelslening hebt verstrekt, zal in beginsel sprake kunnen zijn van een belast rentevoordeel. Het rentevoordeel wordt elk jaar bepaald middels een normrente, waarover uw werknemer belasting is verschuldigd (voor 2011: 2,5%). Een en ander geldt zowel voor oude en nieuwe personeelsleningen, doch – onder voorwaarden – niet voor hypothecaire leningen. De bijtelling geldt ook niet indien de lening is verstrekt voor een zaak waarvoor u ook een onbelaste vergoeding of verstrekking had kunnen geven.

### ***Loon in geld***

- Indien door u aan werknemers terzake van reiskosten woon-werkverkeer of zakelijk verkeer meer dan € 0,19 per kilometer is betaald, dient het meerdere in de belasting- en premieheffing te zijn betrokken. *Let op*, in deze vergoeding van € 0,19 zijn parkeer-, tol- en veergelden inbegrepen.
- Vergoedingen aan werknemers van premies voor (aanvullende) ziektekostenverzekeringen anders dan de premie-afhankelijke bijdrage zorgverzekeringswet, zijn belast voor alle loonheffingen en dienen derhalve in de salarisadministratie te zijn opgenomen.

### ***Vervoer vanwege inhoudingsplichtige***

- Indien in 2011 aan een werknemer een auto van de zaak ter beschikking is gesteld (het gehele jaar of een gedeelte van het jaar), dan dient dit voor de betreffende werknemer te worden vermeld in de salarisadministratie. Dit is een bij de wet opgelegde administratieve verplichting. Verder dient er een bijtelling voor privé-gebruik van de auto in de loonberekeningen van de werknemer te zijn verwerkt, indien hij op jaarbasis meer dan 500 km privé met de auto rijdt.

- In de situatie waarin een bestelauto in verband met de aard van het werk doorlopend afwisselend aan verschillende (2 of meer) werknemers ter beschikking wordt gesteld, kan de werkgever kiezen voor een praktische regeling. Het privé-gebruik wordt met een eindheffing van € 300 per bestelauto op jaarbasis bij de werkgever belast.

### ***Vaste kostenvergoedingen***

Indien u vaste kostenvergoedingen aan uw werknemers verstrekt, dient een schriftelijke onderbouwing daarvan bij u aanwezig te zijn, waarbij de soort van kosten is aangegeven, alsmede het bedrag dat voor die kosten in de vaste vergoeding is opgenomen. Wij gaan er van uit dat deze schriftelijke onderbouwing voor elke werknemer met een vaste kostenvergoeding bij u aanwezig is.

Mocht dit (nog) niet het geval zijn, dan kunnen wij u ten aanzien van deze onderbouwing nader adviseren. Houdt u er rekening mee, dat in de wet is aangegeven dat indien een dergelijke onderbouwing van de kostenvergoeding niet aanwezig is, de vergoeding niet onbelast is.

Verder gelieve u er op attent te zijn, dat uitruil van salaris of andere beloningselementen voor een belastingvrije vergoeding of verstrekking op juiste wijze schriftelijk in of bij de arbeidsovereenkomst dient te zijn vastgelegd.

Wellicht zijn er nog andere vergoedingen, verstrekkingen of toeslagen waarvan u niet zeker weet of daar fiscale consequenties aan verbonden zijn, of wilt u op bepaalde punten een nadere toelichting, neemt u dan daarover contact met ons op.

### ***Eigenrisicodrager WIA***

Indien u hebt besloten per 1-1-2012 eigenrisicodrager voor de WGA te worden of juist terug te gaan naar het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UVI), verzoeken wij u dit voor het einde van het jaar aan ons kenbaar te maken. Graag ontvangen wij dan ook een kopie van de bevestiging van de Belastingdienst.

### ***Spaarloonregeling***

Vanaf 1 januari 2012 stopt de spaarloonregeling. Deze regeling zal door ons automatisch worden beëindigd in de salarisadministratie. Indien een werknemer het spaarloon rechtstreeks in een lijfrenteverzekering of andere polis stortte, dient de premie door de werknemer of in privésfeer betaald te worden, of de polis dient premievrij gemaakt te worden. Eventueel kan de verzekering worden afgekocht. Voor de mogelijkheden dienen de werknemers zelf contact op te nemen met de betreffende verzekeringsmaatschappij.

Vanaf volgend jaar is het niet meer mogelijk om als nieuwe deelnemer aan de levensloopregeling deel te nemen en daardoor een levenslooptegoed op te bouwen. Bestaande spaarders hebben deze mogelijkheid nog wel; nieuwe spaarders dienen te wachten op de Vitaliteitsregeling in 2013.

### ***Werkkostenregeling***

Per 1 januari 2011 is een nieuwe regeling ingevoerd verband houdende met vergoedingen en verstrekkingen: de werkkostenregeling (WKR). Door deze regeling kunt u maximaal 1,4% van uw totale fiscale loon (de 'vrije ruimte') besteden aan onbelaste vergoedingen en verstrekkingen voor uw werknemers. Daarnaast kunt u bepaalde zaken onbelast blijven vergoeden of verstrekken door gebruik te maken van de gerichte vrijstellingen. Over het bedrag boven de vrije ruimte betaalt u loonheffing in de vorm van een eindheffing van 80%.

De werkkostenregeling komt in de plaats van de regels zoals die in 2010 golden voor vrije vergoedingen en verstrekkingen. U bent nog niet verplicht gebruik te maken van de werkkostenregeling. Tot en met 2013 mag u ieder jaar opnieuw kiezen voor de werkkostenregeling of voor de 'oude' regels van 2010 voor vrije vergoedingen en verstrekkingen. Vanaf 2014 geldt de werkkostenregeling voor alle werkgevers.

Wij adviseren u ten sterkste geen keuze te maken voor de werkkostenregeling zonder voorafgaand overleg of advies onzerzijds. Dit mede gezien de complexiteit van de regeling en de geheel andere regels voor vergoedingen en verstrekkingen.

Indien wij geen bericht van u ontvangen dat u per 1 januari 2012 overstapt op de nieuwe werk-kostenregeling gaan wij er van uit dat u er voor gekozen hebt de wetgeving van 2010 te blijven volgen voor het jaar 2012. Wij wijzen u er op dat als de salarissen over de maand januari 2012 eenmaal zijn verwerkt er geen verandering meer kan plaatsvinden tot 1-1-2013.

**Tenslotte vragen wij nog uw aandacht voor het volgende.**

Uw salarisadministratie wordt door ons gevoerd op basis van de door u verstrekte gegevens. Het is daarom van belang dat door u alle benodigde gegevens ter verwerking in de salarisadministratie aan ons doorgeeft. Wij zijn niet aansprakelijk voor zaken die niet in de salarisadministratie zijn verwerkt omdat dat deze niet of onjuist aan ons zijn doorgegeven.

***Gegevensverstrekking***

In de komende weken zult u mogelijk weer post ontvangen van diverse instanties met betrekking tot bedrijfstakregelingen voor het komende jaar. Wij verzoeken u vriendelijk om kopieën hiervan aan ons toe te zenden, zodat wij in januari uw salarisadministratie met de juiste gegevens kunnen opstarten. Hetzelfde geldt voor de afrekeningsnota's 2011 van bedrijfstakpensioenfondsen, zodat wij de juistheid daarvan voor u kunnen controleren.

Hebt u vragen of meer u meer weten over uw de bovengenoemde aandachtspunten, neem dan contact met ons op.

SAB Salarisadviesbureau

Tel: (0165) 580 250

[info@salarisadviesbureau.nl](mailto:info@salarisadviesbureau.nl)